PUBBLICATO NELLA G.U.R.I. V° SERIE SPECIALE N. 26 DEL 3/03/2017

Prot. n. 16199

BANDO DI GARA A MEZZO PROCEDURA APERTA DA SVOLGERE CON MODALITÀ TELEMATICA

(D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)

Appalto n 11/2017
SETTORI ORDINARI - SERVIZI

per l'affidamento della: **Concessione del servizio di gestione operativa dell'impianto di ETRA SpA sito in Comune di Campodarsego (Pd) e commercializzazione della carta MPS prodotta.**
Durata: 24 mesi (rinnovabile per ulteriori 24).

C.I.G. n. 6981207244

1) *ENTE APPALTANTE*

"ETRA SpA" – Energia Territorio Risorse Ambientali – sede legale: Largo Parolini 82/b, 36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI), sede amministrativa: Via del Telarolo 9, 35013 CITTADELLA (PD) - tel. 049/8098358 - fax 049/8098701 - http://www.etraspa.it – e-mail: appalti@etraspa.it .

2) *PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE*

Procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs 163/2006, **da svolgere in modalità telematica** e col sistema delle offerte segrete, con aggiudicazione in caso di unica offerta, purché congrua e con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

3) *LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE E IMPORTO DELLE PRESTAZIONI*

a) **Luogo di esecuzione:** Comune di Campodarsego – impianto di ETRA SpA per selezione del rifiuto carta e cartone.

b) **Descrizione delle prestazioni (**CPV 90510000):

1. Ricevimento dei rifiuti in ingresso al termine delle operazioni di pesatura;
2. Selezione e allontanamento dei corpi voluminosi e/o pericolosi che potrebbero danneggiare l'impianto;
3. Stoccaggio ed ammasso di ciascuna tipologia di rifiuto accettata e scaricata dai mezzi dei conferenti nelle apposite aree di stoccaggio;
4. Commercializzazione dei materiali di CARTA MPS prodotta;
5. Caricamento dei rifiuti e dei prodotti lavorati;
6. Organizzazione della gestione del personale;
7. Pulizia giornaliera dell'impianto tecnologico e degli spogliatoi assegnati;
8. Pulizia e spazzamento manuale e/o meccanizzato di tutte le aree pavimentate interne;
9. Esecuzione di tutte le manutenzione ordinarie, programmate e straordinarie, nonché riparazione degli eventuali danni dell'impianto e dei mezzi d'opera in dotazione;
10. Approvvigionamento e fornitura di tutti i materiali di consumo necessari alla conduzione dell'impianto.

c) Importi a base di gara e valore complessivo dell'appalto:

	Importo presunto concessione
A. Gestione operativa impianto	- € 851.400,00
Aumento quinto d'obbligo	- € 170.280,00
B. Commercializzazione carta MPS	+ € 1.912.500,00
Aumento quinto d'obbligo	+ € 382.500,00
Totale presunto a favore del concedente	€ 1.273.320,00
Importo oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)	- € 2.465,87
Valore complessivo della concessione (importo base)	€ 1.270.854,13
Valore per eventuale rinnovo di 24 mesi	€ 1.270.854,13
Valore per eventuale proroga tecnica do 6 mesi	€ 317.713,53
Valore complessivo massimo presunto della concessione	€ 2.859.421,79

4) *CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE*

Offerta economicamente più vantaggiosa, individuata in base al miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e sulla base dei criteri indicati di seguito in ordine decrescente e con individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016:

a) offerta economica: max punti 45
così suddivisi:
a.1) prezzo per servizio di gestione max punti 30
a.2) spread per commercializzazione max punti 12
a.3) prezzo minimo per commercializzazione max punti 3

b) offerta tecnica: max punti 55
così suddivisi:
b.1) certificazione del sistema di gestione salute e sicurezza nei luoghi di lavoro max punti 12
b.2) organizzazione a supporto dell'attività max punti 6
b.3) organizzazione aziendale max punti 6
b.4) precedente utilizzo di un gestionale per le manutenzioni max punti 6
b.5) magazzino per pezzi di ricambio max punti 15
b.6) possesso di un codice etico max punti 2
b.7) possesso SOA per lavori di manutenzione max punti 4
b.8) gestione impianti in conto terzi max punti 4

Unitamente all'offerta economica gli operatori economici dovranno altresì presentare, **a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di ammissione al soccorso istruttorio**, la dichiarazione dei costi di sicurezza "interni" sostenuti relativamente al presente appalto, ai sensi dell'art 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

La gara telematica sarà svolta utilizzando il portale di e-procurement di BravoSolution Italia, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici. Tale portale è accessibile dal sito internet di ETRA SpA http://www.etraspa.it nella sezione e-procurement all'indirizzo https://etraspa.bravosolution.com (il "Portale").

Nel medesimo sito è pubblicato il Regolamento per partecipare alle gare telematiche.

I prezzi offerti dal concorrente si intendono comprensivi di ogni onere generale e, in particolare, in conformità alle norme e prescrizioni dei documenti di gara. I predetti prezzi non potranno subire variazioni in aumento per effetto della incompletezza od erroneità delle previsioni del concorrente.

ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di procedere alla valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo paragrafo, del D.Lgs. 50/2016.
Le offerte duplici, con alternative, condizionate o comunque formulate in maniera difforme rispetto a quanto specificatamente richiesto non saranno ammesse.
ETRA S.p.A., per giustificati motivi, si riserva le facoltà di revocare, sospendere, prorogare, indire

nuovamente la gara, oppure non procedere all'aggiudicazione della stessa ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta, purché congrua e valida.

5) *PERIODO CONTRATTUALE:*

La durata prevista dell'affidamento è di **24 mesi** decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto, **eventualmente rinnovabile per altri 24 mesi,** anche in forma disgiunta (12 mesi + ulteriori 12 mesi).

Il rinnovo avverrà, di norma, agli stessi prezzi, patti e condizioni. La negoziazione potrà vertere sui seguenti aspetti: quantità presunte; corrispettivo mensile minimo cessione carta MPS (fino ad un massimo del 20% in aumento o in diminuzione); adeguamento del contratto alle eventuali innovazioni introdotte da nuovi accordi ANCI-CONAI.

Fatte salve eventuali variazioni di cui sopra, nel caso di attivazione dell'opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi, l'importo del contratto sarà incrementato, rispetto all'importo di aggiudicazione originario, di un valore corrispondente alla durata del rinnovo; sarà riconosciuta la rivalutazione dell'importo unitario offerto in sede di gara, come previsto dall'art. 3.6 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale; verranno inoltre riconosciuti gli oneri sicurezza calcolati in proporzione al periodo di rinnovo.

Al termine del contratto, ovvero al termine del rinnovo del contratto, ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di procedere con la proroga tecnica del servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure di affidamento di una nuova concessione.

La proroga tecnica avrà durata massima di sei mesi.

6) *FINANZIAMENTO*

Essendo un contratto attivo non abbisogna di alcuna copertura finanziaria.
Le modalità di pagamento a favore di ETRA SpA sono previste all'art. 3.5 del Capitolato speciale.
Pur essendo un contratto attivo, si richiamano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

7) *CAUZIONI*

La garanzia provvisoria è stabilita nella misura del 2% dell'importo a base di gara riferito al servizio di gestione operativa dell'impianto, quantificato in € 851.400,00.- nella Tabella 1 lettera A) di cui all'art. 5.1 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, da produrre tramite fidejussione bancaria o polizza cauzionale assicurativa (art. 93 del D.Lgs. 50/2016);
L'importo della cauzione provvisoria è pari pertanto ad € 17.028,00.-
La garanzia definitiva è stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale riferito al servizio di gestione dell'impianto. Detta percentuale sarà soggetta ad incremento ove ricorrano gli estremi di cui all'art. 103, co. 1 del D.Lgs. 50/2016.
L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva sono ridotti del 50% nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008.
L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva può essere ulteriormente ridotto nei casi e nei modi previsti dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.
Relativamente alla garanzia provvisoria si specificano di seguito gli importi da garantire al netto delle ulteriori riduzioni:

- € 5.959,80.- al netto, per i soggetti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione ed audit (EMAS), del 30% calcolato sull'importo già ridotto del 50%,
- € 6.811,20.- al netto, per i soggetti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, del 20% calcolato sull'importo già ridotto del 50%,
- € 7.236,90.- al netto, per i soggetti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067, del 15% calcolato sempre sull'importo già ridotto del 50%,

- € 11.919,60.- al netto, per i soggetti in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni, del 30% calcolato sull'importo di € 17.028,00.=

Gli operatori economici in possesso delle certificazioni sopra citate, al fine di usufruire dei relativi benefici, dovranno inserire nella piattaforma telematica, copia dei certificati rilasciati dal/i soggetto/i certificatore/i; detti documenti dovranno essere inseriti nel sistema telematico, tra la documentazione amministrativa, nell'apposito spazio riservato, all'interno della busta digitale "Risposta di qualifica".
Nell'ipotesi di ATI, se solo alcune imprese sono in possesso delle certificazioni di qualità, il soggetto partecipante non può godere dei relativi benefici.
A pena di esclusione, le garanzie dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché l'impegno a costituire la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione.
Oltre alla garanzia definitiva, l'impresa aggiudicataria è tenuta a depositare agli atti copia di una propria copertura assicurativa RCT/O (polizza assicurativa della attività della Ditta) con la prova del pagamento della quietanza del premio per l'annualità in corso al momento della sottoscrizione del contratto e per tutte le annualità successive sino al termine del contratto stesso. La mancata consegna e validità della polizza RCT/O determina l'impossibilità di sottoscrivere il contratto di appalto e, pertanto, la revoca dell'aggiudicazione della concessione e l'escussione della garanzia fideiussoria provvisoria.
L'operatività o meno delle coperture assicurative per carenza, invalidità, mancato o ritardato pagamento del premio e per qualsiasi altra causa, non esonerano – in ogni caso – lo stesso appaltatore dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti, né dal rispondere nei confronti di ETRA SpA per quanto non coperto dalle suddette coperture assicurative.
I massimali dovranno essere, per singolo sinistro, almeno di:
- € 4.000.000,00 per R.C.T.,
- € 2.500.000,00 per R.C.O.

L'aggiudicataria deve essere assicurata agli effetti della responsabilità civile nei confronti dei soci e dei terzi, ivi compresi eventuali soci volontari.
La decorrenza della polizza sarà quella della data di consegna dei lavori e cesserà con la data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori.
Ai fini dello svincolo della garanzia definitiva, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016.
Non possono partecipare per lo stesso lotto imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, a meno che non dimostrino che hanno formulato autonomamente l'offerta. In quest'ultima ipotesi la dichiarazione potrà essere corredata, qualora il concorrente lo ritenga, dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.
Tale documentazione va inserita in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo) nella risposta economica di ogni singolo lotto cui si partecipa, all'interno dell'apposito parametro denominato "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.".
Non possono partecipare alla gara i soggetti che rientrano nelle condizioni impeditive previste dalla vigente normativa di settore.

9) ***REQUISITI DI PARTECIPAZIONE***

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà, a pena di esclusione, dichiarare:

- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, indicate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, né in quelle ulteriori previste dalla normativa vigente al momento dell'indizione della gara;
- di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del D.Lgs 50/2016 e di seguito precisati.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese oltre che sul DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/2016, nella versione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, allegata alla Circolare n. 3 del 18/07/2016, e fornito, in formato elettronico, nell'apposito spazio riservato all'interno della busta digitale "Risposta di qualifica", anche mediante gli appositi parametri della busta digitale "Risposta di qualifica" che costituiscono allegati al DGUE, secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara allegato al presente bando.
Per dettagli e istruzioni sulla compilazione del DGUE, si rinvia alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18/07/2016, n. 3, reperibile nell'area Allegati, che ha adattato il DGUE alla normativa italiana (D.Lgs. 50/2016) emanando, allo scopo, idonee *Linee guida* per la sua compilazione.

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti definiti a norma dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 sotto riportati, da autocertificare con il D.G.U.E. e con i parametri della busta digitale "Risposta di qualifica":

a. essere iscritto nei registri della C.C.I.A.A. o Ente equivalente, per attività oggetto dell'appalto; nel caso di società di cooperative e di consorzi di cooperative, dichiarare di essere iscritta all'Albo Nazionale delle cooperative tenuto presso la C.C.I.A.A.;

b. aver gestito almeno due servizi in conto terzi e/o in conto proprio aventi ad oggetto attività di selezione di rifiuti di carta e cartone (CER 20.01.01 e CER 15.01.01) provenienti da raccolta differenziata dei rifiuti urbani e oggetto di convenzione ai sensi dell'Accordo Quadro ANCI CONAI, utilizzando impianti dotati di almeno due dispositivi ottici di separazione automatica dei rifiuti, tramite riflesso infrarosso, con sistema di espulsione ad aria compressa. Ogni servizio deve aver avuto una durata minima di 12 mesi negli ultimi 24 mesi, anche frazionati.

   La gestione dei servizi dovrà essere comprovata, dalla ditta aggiudicataria, producendo apposita dichiarazione della stessa o della Ditta proprietaria dell'impianto con la quale si attesti testualmente che *"l'impianto o la porzione di impianto, utilizzato dalla ditta partecipante, è dotato di almeno due dispositivi ottici di separazione dei rifiuti, tramite riflesso infrarosso, con sistema di espulsione ad aria compressa"*. La Ditta aggiudicataria e/o proprietaria dovrà inoltre attestare che *"l'attività di selezione di rifiuti di carta e cartone (CER 20.01.01 e CER 15.01.01) provenienti da raccolta differenziata dei rifiuti urbani e oggetto di convenzione ai sensi dell'Accordo Quadro ANCI CONAI è stata svolta per 12 mesi dal …….. al ……"*.

   In caso di ATI, il requisito dovrà essere posseduto per almeno il 40% dalla capogruppo e la rimanente quota deve essere posseduta dalle mandanti ciascuna per almeno il 10% fino al raggiungimento della quota complessiva. In ogni caso la capogruppo deve essere qualificata in misura maggiore rispetto a ciascuna mandante;

c. aver gestito contratti di piattaforma Comieco, in conto proprio o di terzi, avendo effettuato la separazione degli imballaggi in carta e cartone dalla cartaccia mista (CER 20.01.01), oggetto di convenzione ANCI COMIECO Opzione 1, per almeno 15.000 tonnellate di imballaggi in ingresso negli ultimi 12 mesi.

   Il possesso del requisito dovrà essere dimostrato, da parte della ditta aggiudicataria, producendo apposita attestazione di Comieco comprovante le quantità di rifiuti di carta e cartone in ingresso alla piattaforma di selezione in regime di convenzione ANCI COMIECO Opzione 1 negli ultimi 12 mesi. Nel caso in cui il servizio di selezione sia stato effettuato in appalto per conto di piattaforma di terzi, unitamente all'attestazione di Comieco rilasciata per la piattaforma in cui è stato svolto il servizio, la Ditta aggiudicataria dovrà produrre copia del contratto di appalto.

In caso di ATI, il requisito dovrà essere posseduto per almeno il 40% dalla capogruppo e la rimanente quota deve essere posseduta dalle mandanti ciascuna per almeno il 10% fino al raggiungimento della quota complessiva. In ogni caso la capogruppo deve essere qualificata in misura maggiore rispetto a ciascuna mandante;

d. possedere, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando di gara, certificazione di sistema qualità "ISO 9001 per l'attività di selezione e recupero di rifiuti.
In caso di ATI il requisito dovrà essere dovrà essere posseduto da tutte le componenti dell'ATI.
Il possesso del requisito dovrà essere dimostrato dalla ditta aggiudicataria producendo copia conforme del/i certificato/i;

e. possedere, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando di gara, certificazione di sistema qualità "ISO 14.001" per l'implementazione e l'uso di un sistema di gestione ambientale, rilasciato in conformità al regolamento tecnico SINCERT avente ad oggetto la fornitura di servizi di selezione e recupero di rifiuti.
In caso di ATI il requisito dovrà essere dovrà essere posseduto da tutte le componenti dell'ATI.
Il possesso del requisito dovrà essere dimostrato dalla ditta aggiudicataria producendo copia conforme del/i certificato/i;

f. aver eseguito, nei 24 mesi antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, in impianti propri o di terzi, per un importo annuo di almeno 30.000 euro servizi di manutenzione (ordinaria, programmata, straordinaria) e riparazione degli eventuali guasti o danni causati all'impianto e ai mezzi d'opera in dotazione agli stessi impianti. Nei servizi di manutenzione e riparazione si intendono incluse oltre che la manodopera, anche la fornitura di tutti i pezzi di ricambio e le sostituzioni per usura dei componenti a fine vita operativa e di tutti i materiali di consumo occorrenti, incluse le operazioni di rimozione dei pezzi e/o componenti danneggiati. Il/i servizio/i in appalto deve/no aver avuto una durata minima di 12 mesi nei 24 mesi antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, anche frazionati.

   La gestione dei servizi di manutenzione, così come sopra descritta, dovrà essere comprovata dalla ditta aggiudicataria, presentando copia dei contratti di appalto corredati da dichiarazione del Committente attestante testualmente che *"la ditta ha svolto presso l'impianto o la porzione di impianto, interventi di manutenzione (ordinarie, programmate, straordinarie) e le riparazione degli eventuali guasti o danni per un importo annuo di almeno 30.000 euro di seguito dettagliati e contabilizzati: ……."*.

   In caso di manutenzioni condotte su impianti propri, il requisito dovrà essere comprovato da uguale dichiarazione nella quale dettagliare e contabilizzare gli interventi. La ditta aggiudicataria dovrà inoltre attestare che *"le manutenzione e le riparazioni eseguite, sono state svolte per 12 mesi dal …….. al ……."*.

   In caso di ATI, il requisito dovrà essere posseduto per almeno il 40% dalla capogruppo e la rimanente quota deve essere posseduta dalle mandanti ciascuna per almeno il 10% fino al raggiungimento della quota complessiva. In ogni caso la capogruppo deve essere qualificata in misura maggiore rispetto a ciascuna mandante;

g. dichiarazione di un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, attestante la capacità economica e finanziaria del concorrente;
In caso di ATI il requisito dovrà essere posseduto da tutte le componenti dell'ATI;

h. essere pienamente adempienti alle cogenze normative in ambito di sicurezza sul lavoro applicabili alla tipologia di servizio oggetto dell'appalto ed essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale in relazione al servizio oggetto dell'appalto (ai sensi dell'art. 26 del D.lgs.81/08). Il possesso di tale requisito dovrà essere autodichiarato in fase di presentazione d'offerta tramite l'apposito modulo 409.03 allegato ai documenti di gara e dimostrato in fase di aggiudicazione, come descritto nell'articolo 13 "Prescrizioni in materia di salute e sicurezza". In casi di ATI il requisito dovrà essere posseduto da tutte le componenti dell'ATI.

i. aver sviluppato nell'ultimo triennio (2014, 2015, 2016):

i.1) un fatturato di erogazione di servizi consistenti nella gestione di un impianto di selezione di rifiuti pari o superiore ad € 1.700.000,00 + IVA (dicesi unmilionesettecentomila euro),

i.2) un fatturato per la commercializzazione della CARTA MPS pari o superiore ad € 2.000.000,00 + IVA (dicesi duemilioni di euro).

Il possesso del requisito di cui al punto i.1) dovrà essere comprovato dalla ditta aggiudicataria con copia dei contratti di appalto, se trattasi di servizi eseguiti per conto terzi, ovvero con autocertificazione, nel caso di servizi eseguiti presso propri impianti.
Il possesso del requisito di cui al punto i.2) dovrà essere comprovato dalla ditta aggiudicataria con copia delle fatture emesse nel triennio, fino a concorrenza dell'importo minimo indicato.

In caso di ATI il requisito dovrà essere posseduto dalla mandataria nella misura del 60% e da ciascuna delle mandanti nella misura almeno del 10% e fino al completamento del rimanente 40%.

j. avere presente nell'organico aziendale, da almeno 1 anno, almeno 1 tecnico specializzato nell'assistenza e programmazione dei dispositivi ottici di separazione dei rifiuti a raggi infrarossi aventi caratteristiche e dimensioni analoghe a quelli impiegati presso l'impianto di selezione di ETRA S.p.A.

La specializzazione nella gestione dei dispositivi ottici di separazione dei rifiuti del personale dovrà essere comprovata, dalla ditta aggiudicataria, producendo attestati di partecipazione dei dipendenti a corsi di formazione oppure la fattura per il servizio di formazione svolto nei confronti dei dipendenti stessi, emessi entrambi (attestati e/o fattura) dalla società fornitrice dei dispositivi ottici di selezione, nonché copia della lettera di assunzione o della busta paga dei dipendenti da cui risulti la mansione assegnata.

In particolare, sicuramente un addetto dovrà dimostrare la specializzazione nell'assistenza e programmazione del dispositivo ottico TITECH già presente in impianto e che continuerà ad essere utilizzato. L'addetto stesso dovrà inoltre essere specializzato nell'assistenza e programmazione del dispositivo ottico che la Ditta aggiudicataria dovrà fornire ed installare (qualora necessario), così come precisato nell'art. 30, comma 1, lett. e) del Capitolato speciale.

In caso di ATI, il requisito dovrà essere posseduto interamente dalla mandataria.

Si precisa che il servizio di manutenzione dell'impianto e dei mezzi d'opera in dotazione potrà essere svolto in spazi confinati/luogo con difficoltà di accesso e/o recupero di infortunato e, pertanto, il concorrente, qualora aggiudicatario, dovrà dimostrare di essere idoneo ad operare in conformità agli obblighi del D.P.R. 177/2011 "Regolamento recante norme per la qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi operanti in ambienti sospetti di inquinamento o confinati, a norma dell'articolo 6, comma 8, lettera g), del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81", come descritto all'articolo 13 - Prescrizioni in materia di salute e sicurezza, del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.
In particolare l'aggiudicatario dovrà presentare:

- copia della valutazione dei rischi aziendali per le attività da svolgere in spazi confinati/luogo con difficoltà di accesso e/o recupero di infortunato,
- autocertificazione della qualificazione dell'azienda in relazione ai lavori in spazi confinati/luogo con difficoltà di accesso e/o recupero di infortunato ai sensi del DPR 177/2011, articolo 2, comma 1, lettere a), c), d), e), f) e g).

In caso di Consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 50/2016, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c. e di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016, i sopra citati requisiti di partecipazione, ove non posseduti dal consorzio in proprio, dovranno essere dichiarati e posseduti cumulativamente dalle singole consorziate esecutrici.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di qualsiasi elemento e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 D.lgs. 50/2016 e relative dichiarazioni allegate, richiesti espressamente con il presente bando, **a di pena esclusione**, possono essere sanate

attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, tranne quelli di seguito riportati che, ove si verificassero, comporteranno l'esclusione immediata dalla gara telematica:

- Offerta (intesa come buste digitali Risposta di qualifica e/o Risposta tecnica e/o Risposta economica) pervenuta fuori termine nel sistema telematico;
- Offerta plurima o condizionata;
- Offerta espressa in maniera difforme da quanto previsto nel Capitolato speciale;
- Mancanza dell'offerta tecnica e/o economica o parte di essa;
- Mancata separazione offerta tecnica/offerta economica;
- Mancata indicazione dei costi di sicurezza interni a corredo dell'offerta economica;
- Mancata dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti se non posseduti e dimostrati in altre forme (es. costituzione di un raggruppamento temporaneo di imprese);
- Mancata dichiarazione di voler subappaltare quote di lavori/servizi/forniture per cui non si possiede una specifica qualificazione;
- Omesso versamento del contributo dovuto all'ANAC entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara*.

  * Solo nel caso in cui il concorrente abbia omesso di allegare nella busta *Risposta di qualifica* la ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC si applicherà il soccorso istruttorio di cui all'art. 89, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Le relative richieste per l'attivazione del soccorso istruttorio verranno inviate ai concorrenti a mezzo PEC dall'area messaggistica del Portale.
Pertanto, ai sensi del sopra citato art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 D.lgs. 50/2016 e relative dichiarazioni allegate, anche da parte di terzi, in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, si applica **la sanzione pecuniaria di € 851,40.- (ottocentocinquantuno/40)**.
Il concorrente sarà invitato ad integrare o regolarizzare le carenze riscontrate nonché a pagare la sanzione pecuniaria, nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni decorrenti dalla ricezione dell'invito, pena l'esclusione dalla gara. Contestualmente all'invio della regolarizzazione il concorrente dovrà presentare il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione; la sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, ETRA SpA ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applicherà alcuna sanzione.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, ETRA SpA non ne richiederà la regolarizzazione, nè applicherà alcuna sanzione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

10) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Il presente bando, il disciplinare di gara, il capitolato speciale descrittivo e prestazionale con i relativi allegati e, infine, lo schema di contratto sono reperibili sul sito Internet di ETRA SpA: http://www.etraspa.it nella sezione e-procurement all'indirizzo https://etraspa.bravosolution.com (il "Portale").

Referente per richieste di carattere amministrativo: Sig.ra Tiziana Polato, Servizio Approvvigionamenti della Società – sede operativa di Cittadella (PD), Via del Telarolo n. 9, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30 – tel. 049/8098777.
Eventuali informazioni di natura tecnica potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30, al tecnico referente dott. Rudy Baratto, tel. 0498097939 – cell. 349/0665002.

I concorrenti dovranno obbligatoriamente visionare i luoghi interessati dall'intervento, pena l'esclusione dalla gara. In sede di gara la Stazione Appaltante accerterà l'avvenuta effettuazione del sopralluogo.

Si precisa che al sopralluogo saranno ammessi esclusivamente:

◊ il legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore munito di procura speciale;

◊ un dipendente/collaboratore della stessa, munito a tal fine di specifica delega dalla quale risulti esplicitamente il rapporto di lavoro subordinato/collaborazione.

È consentita la delega plurima (sottoscritta da tutti i deleganti) ad un medesimo soggetto da parte di più imprese, purché appartenenti allo stesso raggruppamento, anche se non costituito.

Per concordare le modalità del sopralluogo, pregasi contattare il Tecnico dell'impianto, ing. Frulli Antiocheno Luigi, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30 – cell. 3475326890.

Per accedere all'impianto, le persone ammesse al sopralluogo dovranno essere dotate di calzature antinfortunistiche e verrà dato loro un gilet per l'alta visibilità.

Si fa presente che i sopralluoghi saranno organizzati, a seconda del numero dei partecipanti, in giornate distinte per le singole imprese concorrenti.

Il termine ultimo per effettuare il sopralluogo è stabilito in 5 giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, al numero di telefono 02 266002 616 o all'indirizzo di posta elettronica etraspa@bravosolution.com.

Le eventuali richieste di chiarimenti o quesiti d'interesse generale, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione **"Messaggi"**, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: https://etraspa.bravosolution.com. **Nell'area riservata alla presente gara, nella sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso**, ETRA SpA provvederà a fornire le risposte almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, purché le richieste siano pervenute almeno **10 giorni** prima di tale termine. Le informazioni e le risposte alle richieste di chiarimenti pubblicate da ETRA SpA s'intendono note a tutti i concorrenti.

11) RICEZIONE DELLE OFFERTE

La documentazione amministrativa, che sarà unica per tutti i lotti, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere inserite, **in formato elettronico, nello spazio riservato alla gara di cui trattasi all'interno del portale di e-procurement sviluppato da BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, e dovranno essere inviate entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11 aprile 2017,** sempre tramite il medesimo portale e-procurement**. Tale portale è accessibile dal sito internet di ETRA SpA http://www.etraspa.it nella sezione e-procurement all'indirizzo https://etraspa.bravosolution. com.**

Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine.

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste digitali denominate:

a) "Risposta di Qualifica" (contenente la documentazione amministrativa);
b) "Risposta Tecnica" (contenente la documentazione dell'offerta tecnica);
c) "Risposta Economica" (contenente la documentazione dell'offerta economica).

12) MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

L'autorità che presiede alla procedura è una Commissione giudicatrice che sarà nominata da ETRA SpA ai sensi dell'art. 77, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e del Regolamento approvato dal Consiglio di Gestione con delibera n. 9 del 6/02/2017.

La prima seduta della Commissione di gara, necessaria al controllo della documentazione amministrativa ed alla verifica dell'ammissibilità delle offerte presentate, nonché al controllo della presenza della documentazione tecnica, si terrà, in forma pubblica, presso la **sede operativa di ETRA SpA di Via del Telarolo n. 9 - 35013 Cittadella (PD), in data che sarà comunicata con apposita nota.**

A tale seduta saranno ammessi il legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore munito di procura speciale, il direttore tecnico risultante dall'attestazione rilasciata dalla SOA o un dipendente munito di apposita delega scritta.

13) DISCIPLINARE DI GARA

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara, recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché dal Capitolato speciale descrittivo e prestazionale con relativi allegati e dallo schema di contratto. In caso di discordanze con il Capitolato speciale prevalgono le norme del presente bando e dei disciplinari suddetti. In caso di discordanze tra le norme del Capitolato speciale e dello schema di contratto, prevalgono le norme previste nello schema di contratto.

Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'art. 73, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, si applica quanto stabilito all'art. 5, comma 2 del Decreto Ministeriale delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02/12/2016, **pertanto, le spese per la pubblicazione sui quotidiani (degli avvisi e dei badi nonché relativi agli appalti aggiudicati) nonché le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (degli avvisi e dei bandi di gara)** saranno rimborsate dall'aggiudicatario, alla stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

14) TUTELA E TRATTAMENTO DEI LAVORATORI

Ai sensi dell'art. 30, comma 4 del D.lgs. 50/2016, l'appaltatore, il subappaltatore e l'esecutore a qualsiasi titolo dei lavori oggetto del presente bando, sono obbligati ad applicare nei confronti del personale impiegato nei lavori, il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgeranno le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dalle imprese anche in maniera prevalente.

Il pagamento dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo per le prestazioni oggetto del contratto, è subordinato all'acquisizione da parte di ETRA SpA della dichiarazione di regolarità contributiva, rilasciata dagli enti competenti, ivi comprese le Casse Edili di riferimento competenti.

In applicazione di quanto disposto dall'art. 105, comma 10 del D.Lgs. succitato, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'art. 30, commi 5 e 6 del D.Lgs. stesso.

Svolge le funzioni di Responsabile del procedimento in fase di affidamento il p.i. Daniele Calzavara.

Il presente bando è stato inviato all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee per la sua pubblicazione in data 24/02/2017.

Cittadella, 24/02/2017

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (ing. Marco Bacchin)

Referente Servizio Approvvigionamenti: Tiziana Polato.

DISCIPLINARE DI GARA

La numerazione dei paragrafi del disciplinare di gara fa riferimento ai corrispondenti paragrafi del bando

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Ai concorrenti che partecipano in raggruppamento è preclusa la partecipazione in forma singola o in altro raggruppamento.

Non è ammessa la partecipazione di un concorrente – anche in R.T.I. o consorzio – che abbia rapporti diretti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 C.C. con altro concorrente che partecipi singolarmente o quale componente di R.T.I. o consorzio, **a pena di esclusione** dalla gara sia della ditta controllante che della ditta controllata, nonché del R.T.I. o del consorzio al quale la ditta eventualmente partecipi. É invece ammessa la partecipazione del concorrente che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile dimostri, con documenti a propria discrezione, di aver formulato autonomamente l'offerta.

Tale documentazione, a discrezione del concorrente, va inserita in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo) nella parte economica, all'interno dell'apposito spazio telematico denominato "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.".

I concorrenti che intendono partecipare in forma associata devono indicare il raggruppamento che vogliono costituire fin dalla "Risposta di Qualifica" che deve, pena esclusione, essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte associate, con l'impegno, in caso di aggiudicazione a formalizzare il raggruppamento. In tal caso dovrà essere espressamente indicato il soggetto designato quale capogruppo.

Nel caso di riunioni temporanee (o di consorzi ordinari ex art. 2602 c.c.) già costituite o costituende, dovranno inoltre essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti. In ogni caso il soggetto designato quale capogruppo dovrà espletare il servizio in misura maggioritaria rispetto al singolo soggetto mandante.

È vietata qualsiasi modificazione della composizione del Raggruppamento temporaneo rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di "Risposta di Qualifica".
I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' altresì possibile avvalersi, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, e con le modalità ivi indicate, dei requisiti di altro soggetto il quale non deve partecipare alla presente procedura in proprio, o associato o consorziato ai sensi dell'art. 45 del succitato D.Lgs.

11) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'appalto è disciplinato dal Bando di gara, dal presente disciplinare, dal Capitolato speciale descrittivo e prestazionale con relativi allegati, dallo schema di contratto e dal "Regolamento" del sistema di acquisti telematici di ETRA SpA consultabile all'indirizzo internet: https://etraspa.bravosolution.com .

La gara si svolgerà in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Portale accessibile all'indirizzo internet: https://etraspa.bravosolution.com.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi notificati a mezzo PEC. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella PEC indicata dal concorrente, in fase di registrazione al Portale, nella sezione "Gestione Profilo" della propria area utente. Il concorrente s'impegna a comunicare eventuali cambiamenti d'indirizzo PEC. In assenza di tale comunicazione la Stazione appaltante e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di notifica della comunicazione.

Eventuali comunicazioni da parte di ETRA SpA, aventi carattere generale ed inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Portale nell'area riservata alla gara nella sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso.

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno registrarsi sul Portale completando la procedura di registrazione on line sul medesimo Portale.

Per operare sul Portale gli Utenti dovranno possedere i requisiti informatici previsti dal Regolamento del sistema di acquisti telematici di Etra SpA consultabile all'indirizzo internet: **https://etraspa.bravo-solution.com**, **nell'area riservata alla gara nella sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso.**

Al fine della partecipazione alla presente procedura interamente gestita con sistema telematico è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dal DigitPA (www.digitpa.gov.it);
2. essere registrati al Portale con le seguenti modalità:
   - 2.i. cliccare su "Nuova registrazione" e completare il form relativo ai Dati di registrazione, tenendo presente che la email indicata nell'area "Informazioni utente" riceverà la password di accesso al Portale nonché ogni ulteriore comunicazione inerente il Portale medesimo al termine del processo di registrazione.
   - 2.ii. La registrazione al suddetto portale dovrà essere completata in tempo utile per poter effettuare la propria offerta. Si precisa che la registrazione è a titolo gratuito ed è condizione necessaria per la partecipazione alla gara, per l'invio di quesiti alla stazione appaltante, per la lettura delle risposte alle richieste di chiarimenti inviate dalla Stazione appaltante. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario.
3. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password) nella sezione "Procedure ad evidenza pubblica" e cliccare su "RDO per tutti".
   - 3.i. Accedere all'evento **"rfq_746 – Appalto n. 11/2017. Concessione servizio di gestione operativa dell'impianto di ETRA SpA sito in Comune di Campodarsego (Pd) e commercializzazione della carta MPS prodotta"** e selezionare il tasto "esprimi interesse" dall'area "Azioni";
   - 3.ii. Scaricare la documentazione fornita da ETRA nell'area "Allegati Buyer";
   - 3.iii. Accedere a "Mia Risposta" e cliccare su "Rispondi" per procedere alla compilazione dei campi richiesti.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Username), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, **al numero di telefono 02 266002 616 o all'indirizzo di posta elettronica etraspa@bravosolution.com.**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre i termini indicati all'art. 11 del bando di gara, la documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste digitali denominate:

A) "Risposta di Qualifica" (contenente la documentazione amministrativa);
B) "Risposta Tecnica" (contenente la documentazione dell'offerta tecnica);
C) "Risposta Economica" (contenente la documentazione dell'offerta economica).

A) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA")

I documenti, indicati nel Portale, sono da prodursi con firma digitale (SOLAMENTE OVE RICHIESTA) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o, nei casi specificatamente indicati in appresso, in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo).
I documenti così prodotti dovranno poi essere inseriti nel sistema telematico.

Il Concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa, dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale https://etraspa.bravo-solution.com;

2. all'interno dell'area denominata **rfq_746 – Appalto n. 11/2017. Concessione servizio di gestione operativa dell'impianto di ETRA SpA sito in Comune di Campodarsego (Pd) e commercializzazione della carta MPS prodotta - RISPOSTA DI QUALIFICA,** dovrà compilare, **a pena di esclusione**, il questionario proposto, indicando alla sezione "Informazioni di partecipazione" in che forma intende partecipare all'appalto tra quelle proposte dalla piattaforma, ed eventualmente aggiornando quanto già inserito in fase d'iscrizione all'Elenco Fornitori di ETRA SpA; **il questionario (secondo le indicazioni di cui alla successiva lettera D) dovrà essere salvato e firmato digitalmente, a pena esclusione,** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e, in caso di procura, allegarla in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo), ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'imprese costituendo o di consorzio ordinario costituendo la sottoscrizione dovrà essere resa con le stesse modalità tanto dal rappresentante o procuratore della Ditta mandataria capogruppo che da quello/i della ditta/e mandante/i.
3. allegare anche i documenti richiesti nel suddetto questionario, firmati con firma elettronica digitale ove richiesto. In particolare, all'interno degli appositi parametri della risposta di qualifica, dovrà essere compilato e allegato il **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**. Il DGUE dovrà essere compilato solo nelle sezioni, o nelle parti di ciascuna sezione, che non sono state barrate, ovvero:
   - Parte II informazioni sull'operatore economico:
     sezione A: informazioni sull'operatore economico;
     sezione B: informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico;
     sezione C: informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti;
     sezione D: informazioni in relazione ai subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento;
   - Parte III motivi di esclusione:
     sezione A: motivi legati a condanne penali;
     sezione B: motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali;
     sezione C: motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;
     sezione D: altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale e dello Stato membro dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore;
   - Parte IV criteri di selezione (ne sono previste 3, una per ogni lotto):
     sezione A: idoneità;
     sezione C: capacità tecniche e professionali;
   - Parte VI: dichiarazioni finali.

   L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE per tutti i lotti di partecipazione, e allegarlo nell'apposito parametro della risposta di qualifica firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

   Inoltre, nel caso partecipi per più di un lotto, dovrà compilare la parte IV del DGUE – criteri di selezione, relativamente ai lotti a cui partecipa.

   L'operatore economico che partecipa per proprio conto, ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più soggetti (avvalimento) deve assicurarsi di aver allegato all'interno dell'apposito parametro della busta di qualifica, oltre al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati (ausiliari), compilato nelle sezioni A e B della Parte II, nella Parte III, nelle sezioni A e C della Parte IV e, infine, nella Parte VI, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria.

   Infine, se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee (RTI), dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti II, III, IV e VI, come sopra specificate; pertanto il concorrente impresa mandataria dovrà allegare nell'apposito parametro della risposta di qualifica il DGUE delle imprese mandanti compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandante. Lo stesso dicasi in caso di partecipazione in

forma di Consorzio ordinario, Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane e Consorzio stabile, per cui dovrà essere allegato il DGUE della consorziata esecutrice.

Per dettagli e istruzioni sulla compilazione del DGUE, si rinvia alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18/07/2016, n. 3, reperibile nell'area Allegati, che ha adattato il DGUE alla normativa italiana (D.Lgs. 50/2016) emanando, allo scopo, idonee Linee guida per la sua compilazione.

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

In caso di R.T.I. e di consorzio ordinario è vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo/consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di Risposta di qualifica.

4. compilare, in caso di subappalto, l'apposita sezione. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'imprese la dichiarazione di subappalto dovrà essere resa dalla capogruppo.

   Si precisa che il servizio non può essere subappaltato in misura superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.
   In assenza d'indicazioni in merito al subappalto, la Stazione appaltante non concederà alcuna autorizzazione.
   Ai sensi dell'art. 105, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di contratto che richiede una particolare specializzazione, è obbligatoria l'indicazione di una terna di subappaltatori con l'indicazione delle prestazioni oggetto di subappalto.
   Per ogni subappaltatore indicato ai sensi della sopra citata norma, dovrà essere allegato nell'apposito parametro della risposta di qualifica il DGUE del subappaltatore compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa subappaltatrice.
   Il Concessionario è obbligato a trasmettere a ETRA S.p.A., entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti all'eventuale subappaltatore.

5. a garanzia della sottoscrizione del contratto inserire, **a pena esclusione**, la scansione della documentazione originale cartacea relativa alla **garanzia provvisoria di € 17.088,00.-**, qualora per la stessa non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, **pari a 2% dell'importo a base di gara riferito al servizio di gestione operativa dell'impianto**, quantificato in € 851.400,00.- nella Tabella 1 lettera A) di cui all'art. 5.1 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.
   La garanzia può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantito dallo Stato, fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti all'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa; la garanzia provvisoria dovrà essere conforme allo schema di polizza tipo previsto dal Decreto Ministeriale 12/3/2004, n. 123.
   A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la garanzia provvisoria deve essere corredata, **a pena esclusione**, dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

   All'ammontare della garanzia potranno essere applicate le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, gli importi da garantire saranno i seguenti:
   - € 8.514,00.- per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008,
   - € 5.959,80.- per i soggetti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione ed audit (EMAS),
   - € 6.811,20.- per i soggetti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001,
   - € 7.236,80.- per i soggetti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067,

- ➔ € 11.919,60.- al netto, per i soggetti in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni, del 30% calcolato sull'importo di € 17.028,00.=

Nell'ipotesi di R.T.I., se solo alcune imprese sono in possesso delle certificazioni di qualità di cui al sopra citato art. 93, comma 7, il raggruppamento non può godere di tale beneficio.
Nel caso di costituzione della garanzia mediante fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
La fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o la polizza fideiussoria assicurativa dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese, con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea di imprese, la garanzia provvisoria dovrà essere intestata, pena l'esclusione, a tutte le imprese associande del costituendo raggruppamento.
Ai concorrenti diversi dall'aggiudicatario, la comunicazione di restituzione della garanzia avverrà entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace;

6. inserire**, a pena di esclusione**, la scansione dell'originale di un documento di identità del sottoscrittore dell'offerta;
7. inserire, **a pena di esclusione**, la scansione dell'originale cartaceo della ricevuta di pagamento/scontrino, attestante il versamento del contributo di gara, con le modalità indicate dall'ANAC. Il CIG della presente procedura è il seguente: **6981207244.**
   L'omesso versamento del contributo è motivo di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio;
8. allegare, nel caso di avvalimento, **a pena di esclusione**, negli spazi dedicati all'interno della Risposta di Qualifica, la documentazione di cui all'art. 49, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., utilizzando il documento "ETRA_template_Dichiarazione_Avvalimento" debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.
   Allegare inoltre, **a pena di esclusione**, scansione dell'originale cartaceo del contratto, corredata dalla duplice firma, del concorrente e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui sopra, l'impresa concorrente può allegare, **a pena di esclusione**, una dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006.

   Ai sensi dell'art. 88, comma 1, del D.P.R. 207/2010, il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, **a pena di esclusione**:
   a. oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
   b. durata;
   c. ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

In caso di R.T.I., Consorzio ordinario, Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane e Consorzio stabile, a pena di esclusione, la documentazione di cui sopra deve essere prodotta anche dalle Imprese mandanti/consorziate esecutrici, secondo le modalità indicate nella "Risposta di Qualifica".

B) <u>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA</u> (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA TECNICA").

Il Concorrente, per inserire la propria offerta tecnica dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale https://etraspa.bravosolution.com;
2. entrare nella RdO denominata **rfq_746 – Appalto n. 11/2017. Concessione servizio di gestione operativa dell'impianto di ETRA SpA sito in Comune di Campodarsego (Pd) e commercializzazione della carta MPS prodotta - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA"**;
3. allegare i documenti richiesti nel format di gara e previsti al paragrafo 6.4 – Criteri di valutazione dell'offerta tecnica del *"Capitolato speciale descrittivo e prestazionale*", nel quale sono altresì specificate le modalità di dimostrazione dei requisiti da valutare, in caso di A.T.I. o Consorzi.

C) <u>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA</u> (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA").

Le Ditte concorrenti dovranno esprimere l'importo unitario (€/ton) relativo alle tre diverse condizioni sotto riportate:

1. un importo €/ton in ribasso rispetto all'importo unitario a base d'appalto quantificato in €/ton 18,92 (diciotto/92), per il **Servizio di gestione operativa** dell'impianto;
2. un importo €/ton, in rialzo rispetto allo spread a base d'appalto quantificato in €/ton 15,00 (quindici/00), **per ogni tonnellata di CARTA MPS avviata a recupero**, da sommare al prezzo massimo di listino all'ingrosso rilevato dalla CCIAA di Milano, voce 530, riga 130;
3. un importo €/ton, in rialzo rispetto all'importo unitario minimo quantificato in €/ton 45,00 (quarantacinque/00), **per ogni tonnellata di CARTA MPS avviata a recupero**, da corrispondere al minimo come corrispettivo mensile per Etra S.p.A.

Non saranno accettate offerte superiori alla base d'asta per il corrispettivo C1 ed offerte inferiori alla base d'asta per i corrispettivi C2 e C3.
In caso di discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre, sarà ritenuta valida l'offerta espressa in lettere.
Il punteggio complessivo attribuito a ciascuna Ditta concorrente sarà dato dalla somma dei tre punteggi ottenuti per ciascuno dei tre parametri sopra citati.

I concorrenti dovranno, inoltre, individuare anche i Costi di sicurezza interni all'azienda indicando, al solo fine di consentire a Etra SpA di valutarne la congruità, i costi specifici connessi all'attività aziendale che sosterranno rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio in concessione. In caso di R.T.I./consorzio ordinario, ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando la propria ragione sociale.
Si precisa che, in caso di imprese riunite, l'offerta deve essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti". Qualora i soggetti di cui all'art. 45, c. 1, lett. d) ed e), del D.Lgs. n. 50/2016, <u>non</u> siano ancora costituiti, l'offerta stessa dovrà essere sottoscritta da <u>tutte</u> le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.
In caso di situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altro partecipante, il concorrente potrà presentare, qualora lo ritenga, la documentazione dimostrante di aver formulato l'offerta autonomamente. Tale documentazione va posta in una busta chiusa, riportante la dicitura "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.".

Il Concorrente, per inserire la propria offerta economica dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale https://etraspa.bravosolution.com;
2. entrare nella RdO e compilare, **a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio**:
   - ✓ il parametro ***<u>"Percentuale di ribasso su importo base appalto"</u>*** esprimendo, in cifre e in lettere, con al massimo tre cifre dopo la virgola, la propria offerta sull'importo unitario a base d'appalto per il servizio di gestione operativa dell'impianto;

- ✓ il parametro ***"Importo €/ton. in rialzo su spread a base d'appalto"*** esprimendo importo perogni tonnellata di carta MPS avviata a recupero, da sommare al prezzo massimo di listino all'ingrosso rilevato dalla C.C.I.A. di Milano, voce 530m, rigo 130;
- ✓ il parametro ***"Importo €/ton. in rialzo su importo unitario minimo"*** per ogni tonnellata di carta MPS avviata a recupero da corrispondere come corrispettivo minimo mensile per ETRA SpA;
- ✓ il parametro ***"Costi di sicurezza interni all'azienda"*** indicando, al solo fine di consentire a questa stazione appaltante di valutarne la congruità, i costi specifici connessi all'attività aziendale, sostenuti da codesta impresa, rispetto all'entità ed alle caratteristiche dei lavori in appalto;
- ✓ qualora ricorra l'opzione di cui all'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. 50/2016, il parametro "Documentazione in caso di controllo art. 2359 cc." secondo le indicazioni della piattaforma medesima.

In caso di R.T.I./consorzio ordinario, ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;

3. cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

D) FIRMA DIGITALE DELLE BUSTE ELETTRONICHE

Infine, per inviare la propria offerta e firmare le buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, su "Invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione sia dell'offerta tecnica ed economica sia della documentazione amministrativa;
2. seguire le istruzioni della piattaforma per generare i file PDF della Risposta di qualifica, della Risposta tecnica e della Risposta economica e **caricarli firmati digitalmente**, **a pena esclusione**, (dal titolare o legale rappresentante) secondo le indicazioni della piattaforma medesima.
3. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'imprese costituendo o di Consorzio Ordinario costituendo la "Risposta di qualifica creata", la "Risposta tecnica creata", la "Risposta economica creata" dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o procuratore della impresa mandataria capogruppo che da quello/i della impresa/e mandante/i, a pena di esclusione.

Tuttavia, qualora non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella "Risposta di qualifica", nella "Risposta tecnica" e nella "Risposta economica", ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse la firma digitale del rappresentante legale dell'impresa, o in caso di ATI/Consorzio, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta e pertanto non si applicherà alcun soccorso istruttorio.

12. MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà secondo le procedure di seguito riportate.

Ogni valutazione ed adempimento riferito alla Risposta Tecnica ed alla Risposta Economica, nonché alla proposta di aggiudicazione saranno svolti da una Commissione giudicatrice gara che sarà nominata da ETRA SpA ai sensi dell'art. 77, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento approvato dal Consiglio di Gestione con delibera n. 9 del 6/02/2017.

La Commissione giudicatrice sarà deputata anche all'apertura della busta "Risposta di qualifica – documentazione amministrativa", ed alle fasi relative all'ammissione/esclusione/soccorso istruttorio, verificherà inoltre la presenza della documentazione tecnica all'interno della busta "Risposta Tecnica – documentazione tecnica".

Nella prima seduta che si terrà presso **la sede amministrativa di ETRA SpA, di Via del Telarolo n. 9 – 35013 Cittadella (PD), in data che sarà resa nota mediante comunicazione pubblicata nella** sezione **"Messaggi"**, dell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: https://etraspa.bravosolution. com, **sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso**, la Commissione giudicatrice:

a) procede all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui al punto 12) del bando;

b) verifica l'ammissibilità delle offerte presentate sulla base delle dichiarazioni e dei documenti prodotti e dei riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione;
c) svolgerà gli adempimenti correlati all'ammissione/esclusione/soccorso istruttorio;
d) verificherà se siano state presentate offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo;
e) verificherà il contenuto della busta Risposta Tecnica rispetto alle previsioni del regolamento di gara.

La Commissione procederà successivamente, per i soli concorrenti ammessi in esito alle precedenti operazioni, in una o più sedute, sulla base della documentazione contenuta nella busta "Risposta tecnica", alla valutazione delle offerte, in base ai criteri stabiliti nel bando di gara e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale, e all'assegnazione dei relativi punteggi.

In data che sarà comunicata a tutti i candidati ammessi, la Commissione informerà gli stessi dell'esito della valutazione tecnica e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, per attribuire i relativi punteggi, calcolare i punteggi finali e redigere la graduatoria definitiva.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. A tal fine si procederà secondo quanto previsto dal succitato art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

L'eventuale esito negativo della verifica comporterà l'esclusione dell'offerta ritenuta non congrua.

Terminato l'eventuale procedimento di valutazione di congruità delle offerte, verrà convocata la Commissione giudicatrice e i concorrenti ammessi alla procedura, nel corso della quale la Commissione stessa dichiarerà formalmente qual è l'operatore economico rispetto al quale sarà formulata la proposta di aggiudicazione.

La stipulazione del contratto di concessione è, comunque, subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione ed al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA

Concluse le operazioni di gara, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere al concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per ETRA SpA, di esibire la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di ammissione indicati al punto 9) del bando di gara, autocertificati nel D.G.U.E. e nel format della "Risposta di Qualifica".

Concluse le operazioni di gara, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere, per ciascun lotto, ai concorrenti dichiarati aggiudicatari, di esibire la documentazione attestante il possesso dei requisiti

Nel contempo, la stazione appaltante provvederà a verificare il possesso dei requisiti soggettivi autocertificati in sede in sede di "Risposta di qualifica".

Nel contempo, la stazione appaltante provvederà a verificare il possesso dei requisiti soggettivi autocertificati in sede di istanza di partecipazione alla gara.

Qualora le verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, saranno applicate le sanzioni dell'esclusione dalla gara, dell'escussione della relativa garanzia provvisoria e della segnalazione del fatto all'ANAC per l'adozione degli eventuali provvedimenti e per l'applicazione delle misure sanzionatorie.

Si procederà quindi con la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente – tra quelli rimasti in gara – che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per la Società.

La Stazione Appaltante espleterà una valutazione della congruità delle offerte qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. A tal fine procederà secondo quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione, per l'affidamento della concessione, avverrà mediante provvedimento del soggetto all'uopo delegato da ETRA SpA.

Si procederà inoltre all'acquisizione dei dati e documenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'art. 73, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, si applica quanto stabilito all'art. 5, comma 2 del Decreto Ministeriale delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02/12/2016, **pertanto, le spese per la pubblicazione sui quotidiani (degli avvisi e dei badi nonché relativi agli appalti aggiudicati) nonché le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (degli avvisi e dei bandi di gara)** saranno rimborsate dall'aggiudicatario, alla stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

DISPOSIZIONI VARIE

a) Ai sensi dell'art. 30 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, al personale impiegato nei servizi oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di servizi stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente
b) Possono essere presenti allo svolgimento delle procedure di gara i titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese offerenti o loro sostituti in possesso di regolare procura, oppure persone all'uopo delegate munite di apposita delega, i quali possono richiedere di iscrivere a verbale eventuali interventi formali in sede di gara.
c) Il Presidente della Commissione di gara si riservano la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa nel giorno ed ora previsti, fissando comunque una nuova data od orario che dovranno essere comunicati a tutti i concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.
d) ETRA Spa si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di non procedere alla proposta di aggiudicazione o all'aggiudicazione in caso di offerte non convenienti o idonee, ovvero in caso di mutate esigenze.
e) Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua eventuale registrazione. Il contratto sarà stipulato nella forma della scrittura privata, con firma digitale.
f) L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste, dovranno essere redatte in lingua italiana.
g) Il verbale delle operazioni di gara non terrà luogo di formale contratto.
h) Per le procedure di ricorso avverso l'iter di appalto e fino alla stipula del contratto, l'Organo competente è il T.A.R. del Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 205, D.Lgs. n. 50/2016, saranno attribuite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Vicenza.
i) Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante l'Impresa sarà tenuta a costituire la garanzia definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto di concessione.
   Ove, nell'indicato termine, l'Impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della garanzia provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
j) Nei casi di fallimento o di risoluzione del contratto *ex* art. 108, D.Lgs. 50/2016 e negli altri casi ivi indicati, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, quali risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.
k) Le imprese concorrenti dovranno presentare idonea dichiarazione firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa (come da allegato Etra_template_dichiarazione accesso atti), ai fini di consentire l'accesso alla propria offerta tecnica da parte degli altri concorrenti (da inserire all'interno della risposta di qualifica, nell'apposito parametro).
m) Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003:
   Secondo la normativa vigente, il trattamento dei dati sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.
   Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, si fornisce la seguente informativa:
   1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti per lavori pubblici, forniture e servizi .
   2) Il conferimento dei dati richiesti, sia in sede di gara, sia ad avvenuta aggiudicazione, ha natura obbligatoria. A tal riguardo si precisa che:
      a) – per i documenti da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesti, a pena di esclusione dalla gara medesima;
      b) – per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dell'aggiudicazione.
   3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
      a) – al personale dipendente della società, responsabile del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
      b) – a tutti i soggetti aventi titolo;

c) – ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di lavori pubblici.

4) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
5) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
6) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto od in parte per motivi legittimi al trattamento, al trattamento a fini di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta, di compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.
7) Il titolare del trattamento dei dati è ETRA S.p.A. con sede legale in Bassano del Grappa (Vi), Largo Parolini n. 82b, nella persona del legale rappresentante, mentre l'elenco nominativo dei responsabili può essere richiesto al seguente indirizzo e-mail: privacy@etraspa.it.
   Con la sottoscrizione dell'offerta, la ditta dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 196/2003.